

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Академия ПСБ»**



УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ДПО «Академия ПСБ»
от 25 апреля 2024 г. № 027/4/2024

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ
приказом АНО ДПО «Академия ПСБ»
от 30 сентября 2025 г. № 208/4/2025

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования

(редакция 1.00)

МОСКВА, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3.	ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ	4
4.	ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	5
5.	ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
6.	ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ВОССТАНОВЛЕНИИ ИЛИ ПЕРЕВОДЕ..	7
Приложение № 1		9
Приложение № 2		11
Приложение № 3		12
Приложение № 4		13

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие понятия, определения и сокращения:

Академия ПСБ – автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия ПСБ»;

Договор об оказании платных образовательных услуг (Договор) – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей в части оказания и получения образовательных услуг;

Документ об обучении – справка об обучении, справка о периоде обучения;

Документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) – программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки;

Заказчик – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги Академии ПСБ для себя или иных лиц на основании Договора;

Итоговая аттестация – итоговая оценка степени и уровня освоения Слушателями дополнительной профессиональной программы;

Программа дополнительного профессионального образования – программа повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

Программа повышения квалификации – дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

Программа профессиональной переподготовки – дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

Промежуточная аттестация – оценка степени и уровня освоения Слушателями части дополнительной профессиональной программы (модуля, раздела, темы и пр.);

Слушатель (обучающийся) – лицо, зачисленное приказом Ректора Академии ПСБ для обучения по дополнительным профессиональным программам.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) регламентирует процедуру перевода, отчисления и восстановления Слушателей в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия ПСБ» (далее – Академия ПСБ).

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования от 24 марта 2025 г. № 266;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся дисциплинарного взыскания»;
- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Академии ПСБ;
- Уставом Академии ПСБ.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. В период обучения Слушателя в Академии ПСБ предусмотрен перевод:

- на другую дополнительную профессиональную программу Академии ПСБ;
- на другую форму обучения по дополнительной профессиональной программе Академии ПСБ, на которую Слушатель был зачислен.

3.2. Перевод Слушателя в целях продолжения освоения программ обучения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, не предусмотрен.

3.3. Перевод Слушателя из другой образовательной организации для продолжения обучения по ДПП в Академии ПСБ не предусмотрен.

3.4. Перевод Слушателя на другую ДПП обучения Академии ПСБ возможен при условии предварительного согласования условий продолжения обучения всеми сторонами по Договору об оказании платных образовательных услуг и оформляется путем заключения дополнительного соглашения к такому Договору

Перевод Слушателя на другую ДПП проводится на основании его личного заявления по форме согласно Приложению № 1 к Положению с указанием причин перевода. Решение о переводе с одной ДПП на другую оформляется приказом Ректора Академии ПСБ о переводе Слушателя на другую образовательную программу по утвержденной форме.

Общая продолжительность обучения Слушателя при переводе не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения соответствующей ДПП.

3.5. Перевод Слушателей для получения образования по ДПП, на которую был зачислен Слушатель, но по другой форме обучения возможен при условии наличия такой формы обучения по данной программе и оформляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору об оказании платных образовательных услуг.

Перевод Слушателя на другую форму обучения (очную, заочную, очно-заочную) производится на основании его личного заявления по форме согласно Приложению № 1 к Положению с указанием причин перевода. Решение о переводе Слушателя на другую форму обучения оформляется приказом Ректора Академии ПСБ по утвержденной форме.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Образовательные отношения между Академией ПСБ и Слушателем прекращаются в связи с отчислением Слушателя из Академии ПСБ:

4.1.1. в связи с завершением обучения;

4.1.2. досрочно по следующим основаниям:

4.1.2.1. по инициативе Слушателя;

4.1.2.2. по инициативе Академии ПСБ:

- в случае применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению ДПП (части ДПП) и выполнению учебного плана, в том числе индивидуального;
- в случае установления нарушения порядка приема в Академию ПСБ, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в Академию ПСБ;
- в случае расторжения Договора об оказании платных образовательных услуг Академией ПСБ в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг Заказчиком, а также в случае невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

4.1.2.3. расторжение Договора об оказании платных образовательных услуг по согласованию сторон Договора;

4.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя и Академии ПСБ, в том числе:

- смерти Слушателя, а также признания Слушателя недееспособным, умершим или безвестно отсутствующим;
- ликвидации Академии ПСБ;
- наступления чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению образовательных отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано уполномоченным государственным органом Российской Федерации;
- одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора об оказании платных образовательных услуг;
- при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли Слушателя и Академии ПСБ, делающих невозможным продолжение обучения в Академии ПСБ.

4.2. Отчисление в связи с завершением обучения применяется к Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим промежуточную и (или) итоговую аттестацию в формах, предусмотренных ДПП. Завершение обучения оформляется приказом Ректора Академии ПСБ об отчислении Слушателей. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты

приказа об отчислении Слушателю выдаются документы о квалификации, документы об обучении.

4.3. Отчисление по инициативе Слушателя осуществляется на основании его личного заявления с указанием причины прекращения обучения, не позволяющей продолжить обучение в Академии ПСБ, в том числе по состоянию здоровья, по форме согласно Приложению № 2 к Положению.

4.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к Слушателю с соблюдением Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185. Применение меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления не допускается во время болезни Слушателя, нахождения его в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком.

4.5. При возникновении оснований для отчисления Слушателя сотрудник структурного подразделения Академии ПСБ, сопровождающего реализацию ДПП, на которой обучается Слушатель, направляет Слушателю и (или) Заказчику (в зависимости от количества сторон в Договоре) в срок не позднее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней до даты расторжения Договора уведомление об отчислении по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

4.6. Уведомление об отчислении может быть:

4.6.1. вручено лично Слушателю и (или) уполномоченному представителю Заказчика, при этом данный факт заверяется личной подписью Слушателя и (или) уполномоченного представителя Заказчика на копии уведомления. Копия уведомления с соответствующей подписью помещается в личное дело Слушателя;

4.6.2. направлено почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре и/или личном деле Слушателя. Документ, подтверждающий его вручение, помещается в личное дело Слушателя.

4.7. Вне зависимости от выбранного способа доставки уведомление об отчислении дублируется на адрес электронной почты Слушателя и (или) Заказчика, указанный в Договоре.

4.8. Уведомление об отчислении и бумажная копия электронного письма помещаются в личное дело Слушателя.

4.9. В случае отказа Слушателя от предоставления объяснений в письменной форме, неполучения Академией ПСБ объяснений Слушателя, либо непредставления документов, подтверждающих уважительную причину невыполнения установленных обязательств Слушателя, по истечении 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты отправки уведомления об отчислении, готовится приказ об отчислении Слушателя.

4.10. Досрочное отчисление Слушателя оформляется приказом Ректора Академии ПСБ, а его содержание доводится до Слушателя под подпись в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты приказа.

4.11. При отсутствии возможности лично уведомить Слушателя копия приказа направляется Слушателю посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в Договоре, скан-версия приказа направляется Слушателю на адрес электронной почты, указанный в Договоре.

4.12. С даты досрочного отчисления Слушателя расторгается Договор, а также прекращаются права и обязанности Слушателя, предусмотренные законодательством об образовании Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии ПСБ.

4.13. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты приказа об отчислении Слушателю по запросу выдается справка об обучении / справка о периоде обучения.

5. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Лицо, отчисленное из Академии ПСБ, имеет право на восстановление для обучения в течение 5 (Пяти) лет после отчисления при условии реализации Академией ПСБ соответствующей ДПП и при наличии свободных мест в группе.

5.2. Лицо, отчисленное из Академии ПСБ в связи с наложенным на него дисциплинарным взысканием, право на восстановление утрачивает.

5.3. Слушатель, получивший при прохождении итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, получает возможность повторного прохождения итогового испытания. В случае повторной неудачной попытки сдачи Слушатель отчисляется из Академии ПСБ и утрачивает возможность восстановления.

5.4. Слушатель, допущенный к итоговой аттестации, но не прошедший ее по причине отчисления из Академии ПСБ по инициативе Слушателя или в связи с расторжением Договора об оказании платных образовательных услуг по соглашению сторон, может восстановиться для прохождения (повторного прохождения) итоговой аттестации, в течение 5 (Пяти) лет при условии реализации в Академии ПСБ соответствующей программы.

5.5. Основанием для восстановления является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, на имя Ректора Академии ПСБ по форме согласно Приложению № 4 к Положению, с указанием причин отчисления и наличии справки об обучении в Академии ПСБ.

5.6. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено в период формирования группы для обучения по соответствующей ДПП.

5.7. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при условии:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;
- прохождения текущего контроля или промежуточной аттестации, проводимой в формах, определенных ДПП и в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии ПСБ, по той части образовательной программы, которая была освоена Слушателем ранее.

5.8. Решение о восстановлении Слушателя на обучение по ДПП оформляется приказом Ректора Академии ПСБ о восстановлении в число Слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки.

5.9. При восстановлении Слушателя новое личное дело не заводится, а продолжается ведение личного дела Слушателя, сформированного ранее.

6. ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ВОССТАНОВЛЕНИИ ИЛИ ПЕРЕВОДЕ.

6.1. Оплата образовательных услуг при восстановлении или переводе Слушателя рассчитывается индивидуально, в зависимости от количества часов, необходимых для освоения программы.

6.2. Индивидуально рассчитанная стоимость обучения при переводе Слушателя закрепляется в дополнительном соглашении к действующему Договору об оказании платных образовательных услуг, при восстановлении Слушателя – закрепляется новым Договором об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Оплата за проведение повторной итоговой аттестации не взимается.

Приложение № 1

Форма заявления Слушателя для перевода на другую
программу / другую форму обучения Академии ПСБРектору
АНО ДПО «Академия ПСБ»

от _____

группа № _____

адрес: _____

телефон: _____

СНИЛС¹: _____

Заявление

Прошу перевести меня для прохождения обучения по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (указать нужное) «Наименование программы» по заочной/очно-заочной/очной форме обучения (указать нужное) по причине (указать причину).

Ранее был(а) зачислен на обучение по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (указать нужное) «Наименование программы» по заочной/очно-заочной/очной форме обучения, Приказ от «___» _____ 202__ г. № _____.

Прошу произвести перезачет освоенных мной дисциплин.

«___» _____ 202__ г.
(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Конец формы

¹ Указывается только гражданами Российской Федерации

Приложение № 2

Форма заявления об отчислении Слушателя

Ректору
АНО ДПО «Академия ПСБ»

от _____

группа № _____

адрес: _____

телефон: _____

СНИЛС²: _____

Заявление

Прошу отчислить меня из состава слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки (указать нужное) «Наименование программы» из АНО ДПО «Академия ПСБ» по причине (указать причину) с «__» _____ 202__ г.

«__» _____ . 202__ г.
(дата)_____
(подпись)_____
(Фамилия И.О.)

Конец формы

² Указывается только гражданами Российской Федерации.

Приложение № 3

Форма уведомления об отчислении Слушателя

Слушателю АНО ДПО «Академия ПСБ»
Ф.И.О. _____
адрес: _____
телефон: _____
«__» _____ 20__ г.

Уведомление об отчислении

Информируем Вас, что _____

(указать Ф.И.О. слушателя)

подлежит отчислению из числа слушателей программы повышения квалификации /
профессиональной переподготовки «_____»

(указать наименование программы)

_____»

с «__» _____ 20__ г. в связи с _____

_____.

(указать причину)

По состоянию на «__» _____ 20__ г. документа, подтверждающего уважительную
причину, предоставлено не было⁴.

Ректор
АНО ДПО «Академия ПСБ»

подпись

Фамилия И.О.

Конец формы

³ неуспеваемостью Слушателя; в связи с непрохождением итоговой аттестации, за невыполнение условий Договора; с нарушением Слушателем требований Устава, Правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений Ректора Академии ПСБ, за поступки, связанные с нарушением законодательства Российской Федерации, противоправные акты и действия и прочие.

⁴ указывается при необходимости.

Приложение № 4

Форма заявления о восстановлении Слушателя на обучение по ДПП

Ректору
АНО ДПО «Академия ПСБ»

от _____

адрес: _____

телефон: _____

СНИЛС⁵: _____

Заявление

Прошу восстановить меня в состав слушателей Академии ПСБ для продолжения обучения по программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки (подчеркнуть нужное) «_____»

(наименование программы)

по заочной/очно-заочной/очной форме обучения (подчеркнуть нужное)

с «___» _____ 202__ г.

(дата восстановления)

Прошу произвести перезачет освоенных мной дисциплин.

«___» _____ 202__ г.
(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Конец формы

⁵ Указывается только гражданами Российской Федерации